

令和7年度 トップマネジメント研修

蕪島神社

八戸市立市民病院
院長 水野 豊



本日の内容

- 当院の紹介
- これまでの働き方改革への取り組み
- タスクシフト・シェア
- 医師の確保と健康確保
- 今後のDXへの取り組み

- 当院の紹介

- これまで働き方改革への取り組み

- タスクシフト・シェア

- 医師の確保と健康確保


- 今後のDXへの取り組み



約34万人の
二次医療圏



三社大祭

 八戸市立市民病院

八戸市立市民病院の理念

八戸市立市民病院は市民の生命と健康を守るため、常に医療の質の向上に努め、患者中心の恕[おも]いやりのある医療を提供します。

恕(ジョ)とは「論語」に出てくる、孔子が最も大切にしていた言葉。「己の欲せざるところ、人に施すこと勿かれ」



八戸市立市民病院の概要(2024年度)

- 病床数(608床):一般病床552床(救命救急センター30床、ICU6床)、精神病床30床、感染病床6床、緩和ケア病床20床
- 職員数1459名:医師169名、看護師742名、医療技術職223名、事務職23名、他
- 平均在院日数:13.0日、紹介率129.4%、逆紹介率61.2%、病床利用率:84.1%
- 手術件数:5030件
- 救急車搬入台数:7034件
- 標榜科35科
- 臨床研修指定病院 地域医療支援病院 災害拠点病院 地域がん診療連携拠点病院 臓器提供病院 第2種感染症指定医療機関等
- 急性期充実体制加算1 救急医療管理加算 医師事務作業補助体制加算1等

- 当院の紹介
- **これまで働き方改革への取り組み**
- タスクシフト・シェア
- 医師の確保と健康確保
- 今後のDXへの取り組み

医師の勤怠管理の変遷

2025年12月度											
センター所長兼高度看護研修センター長											
勤務予定・休暇等	出勤	退勤	夜勤	始業	終業	休憩	その他	休憩	遅刻	早退	備考
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:07	17:55	10:48	00:00	02:03	00:00	02:03	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:12	17:39	10:27	00:00	01:42	00:00	01:42	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:05	18:37	11:32	00:00	02:47	00:00	02:47	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:05	17:40	10:35	00:00	01:50	00:00	01:50	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:08	17:09	10:01	00:00	01:16	00:00	01:16	00:00	01:00	00:00	
所定休日											
法定休日											
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:07	27:32	14:06	00:00	05:21	00:00	05:21	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00 [承認済] (休暇申請) 有給休暇 午後休	07:23	13:26	06:03	03:34	00:52	00:00	00:52	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:12	17:45	10:33	00:00	01:48	00:00	01:48	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:14	17:51	10:37	00:00	01:52	00:00	01:52	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:13	17:48	10:35	00:00	01:50	00:00	01:50	00:00	01:00	00:00	
所定休日											
法定休日											
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:12	19:25	12:13	00:00	03:28	00:00	03:28	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:11	17:33	10:22	00:00	01:37	00:00	01:37	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:14	17:55	10:41	00:00	01:56	00:00	01:56	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:06	18:50	11:44	00:00	02:59	00:00	02:59	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:10	17:26	10:16	00:00	01:31	00:00	01:31	00:00	01:00	00:00	
所定休日											
法定休日											
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:09	17:52	10:43	00:00	01:58	00:00	01:58	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:14	17:26	10:12	00:00	01:27	00:00	01:27	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:04	17:26	10:22	00:00	01:37	00:00	01:37	00:00	01:00	00:00	
勤務日 通常勤務 08:15~17:00	07:06	17:22	10:16	00:00	01:31	00:00	01:31	00:00	01:00	00:00	

2019年8月 ICカードによる出退勤管理を開始、時間外勤務は紙申請

- 紙による管理では事務の仕事量が膨大

2021年4月 ICカードの打刻率が低いため、医師のiPhoneにDr.JOYアプリをインストールし、出入り口でビーコン管理も追加

- この時はビーコンの感度が悪く、打刻されないことが多かった

2023年4月 Dr.JOYのビーコン管理を廃止し、ICカードとDr.JOYを連動させた、Dr.JOY内で自己研鑽と時間外勤務を入力し、紙申請を廃止

- 時間外勤務を電子化した事で事務の集計作業が格段に楽になり、また迅速に集計できるようになった

2024年4月 医師の時間外上限規制が開始、出張や休暇もDr.JOYで申請

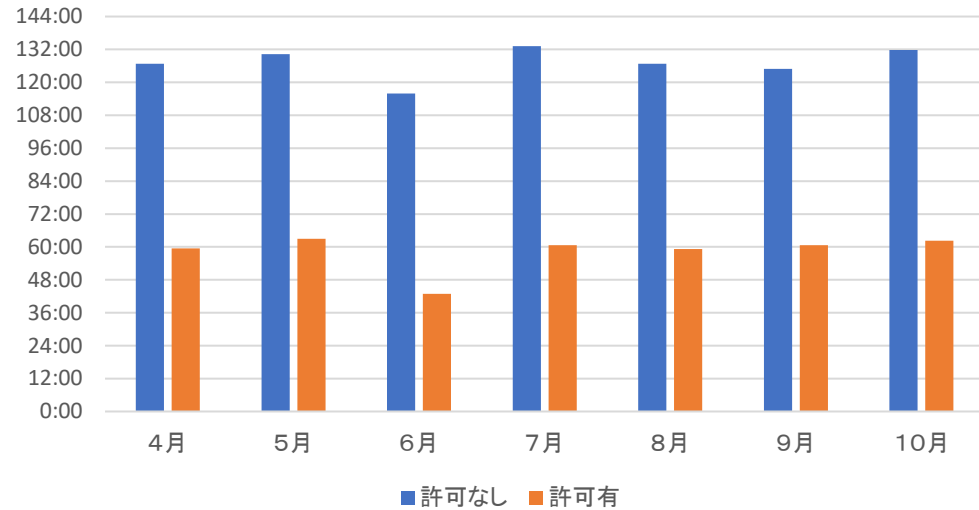
- Dr.JOYで出勤、退勤、労働時間、時間外勤務時間、自己研鑽時間、出張、休暇などの勤務状況を管理でき、医師の労働時間を随時的確に把握可能となった

宿日直許可の再取得

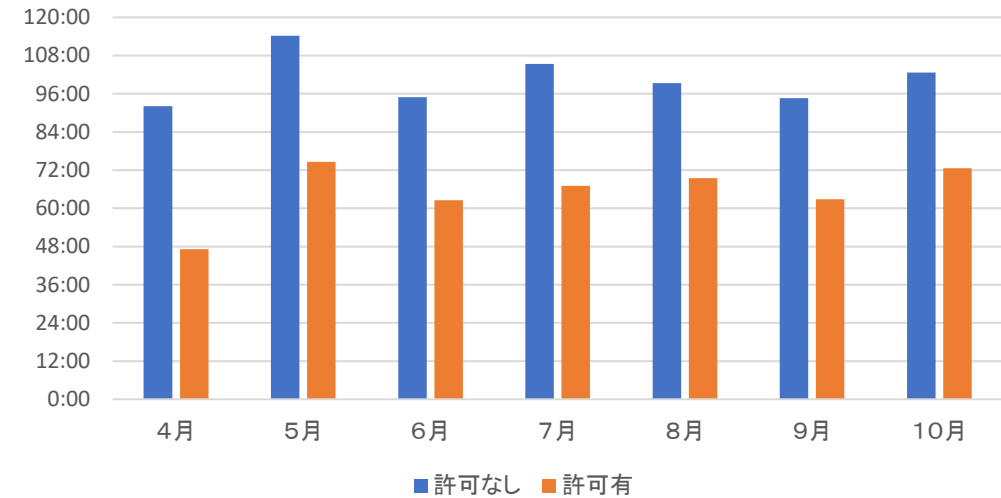
- 昭和の時代に取得した宿日直許可は労働基準監督署から実情と合わないので再取得が必要と指導を受けた
- 当院には急患室、救命救急センター、ICU(麻酔科)、小児科、産婦人科の当直があるが、夜間ほぼフル稼働の急患室、救命救急センターの当直は宿日直許可の取得は無理と判断
- ICU当直、小児科当直、産婦人科当直の取得を目指す
- 1カ月間当直日誌をきちんとつけて、業務に従事した時間を正確に申請することで、宿日直許可を取得した

宿日直許可を取得した結果

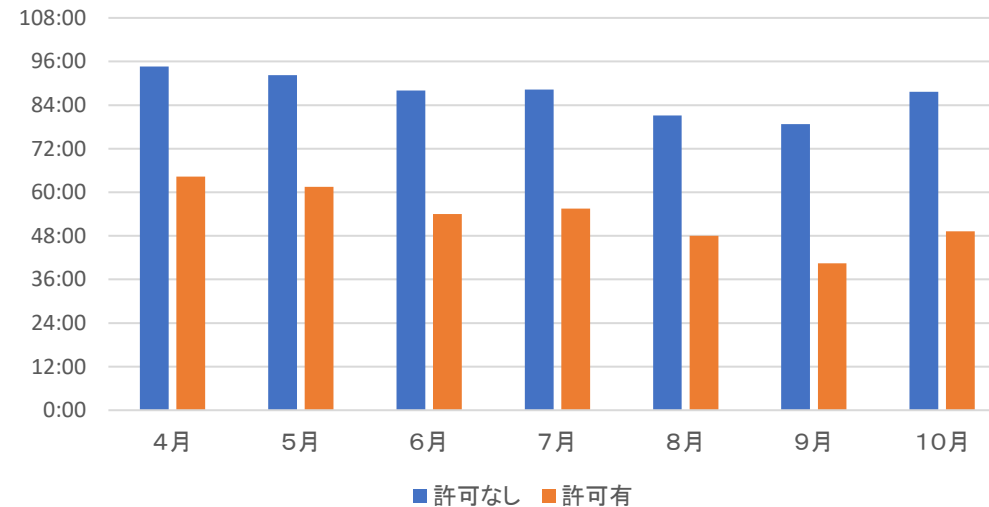
麻酔科月平均時間外労働



小児科月平均時間外労働



産婦人科月平均時間外労働

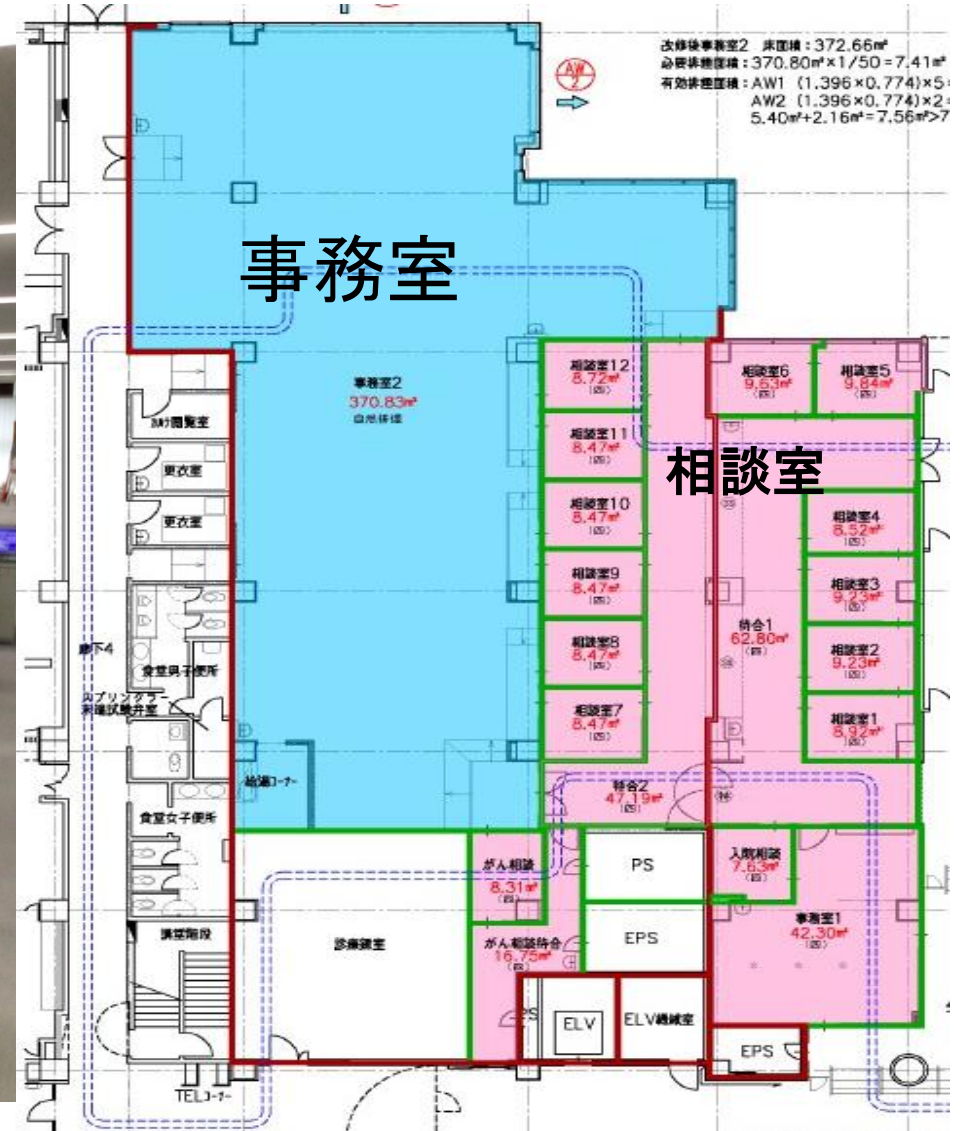


- 当院の紹介
- これまで働き方改革への取り組み
- **タスクシフト・シェア**
- 医師の確保と健康確保
- 今後のDXへの取り組み

患者サポートセンターの開設(2023年6月～)



事務室



＜VISION＞

入院前から退院後まで恕いやりのある心でその人らしく生きることができる
ようサポート、患者さん、職員が笑顔でいられるような病院

センター所長(医師)1 地域医療連携室長(医師)1 副室長(看護師) 1

入院支援G	
看護師	14
管理栄養士	3
薬剤師	3
医師事務作業補助者	5
事務	4

退院支援G	
看護師	7
MSW	6
事務	1

地域連携G	
MSW	3
PSW	2
事務	1
看護師	1
保安対策員	2

がん相談室	
看護師	2

予約センター	
事務	3

受付・診断書窓口	
看護師	1
事務	3
医師事務作業補助者	2

医師	2	栄養士	3
看護師	26	薬剤師	3
医療ソーシャルワーカー	11	事務職員	12
		医師事務作業補助者	7
		保安対策員	2
		計	66

氏名: _____		呼吸器外科診療予約日(/)	
肺手術患者 依頼指示書		患者サポートセンター 1 回目(/) 2 回目(/)	サイン 実施・作成日 記入欄
術前検査 他科紹介	■血液検査・採尿: 血液検査(/) 採尿(/) 痰(/) 血液型(済・未) 感染症(/) ※感染症同意書(/) ■放射線・生理検査: 胸部 X-PC(/) 精密肺(/) 心電図(/) 心エコー(/) 造影 CT: 頭・骨盤(/) 骨シンチ(/) 胸部 MRI(/) BF(/) 肺シンチ(/) 術前 CT(/) ※造影剤同意書(/) その他 _____ ■歯科受診: 当院歯科(/) ■他科診依頼: _____ 科 (/) : _____ 返事(/)		検査実施確認日 (/) 確認外来担当者 (/)
	抗凝固薬・抗血小板薬 無・有(薬剤名: _____) 糖尿病用薬 無・有(薬剤名: _____) 低用量ビル・女性ホルモン剤 無・有(薬剤名: _____) 骨粗鬆症治療薬 無・有(薬剤名: _____)		休薬指示の記入をお願いします / から休薬 / から休薬 / から休薬 / から休薬
薬剤	事前確認(/)、2 回目(/) 休薬ある場合 休薬薬剤の一括化: 無・有		お薬事前確認 (/) 確認薬剤師 (/)
栄養	■栄養状態リスク評価: □問題なし □低栄養基準に該当 ・アルブミン(g/dl) 低値: 3.0g/dl 以下 ・BMI() < 18.5 ・ヘモグロビン(g/dl) 低値: 男性 13.5g/dl 以下、女性 11.5g/dl 以下 栄養指導 要() 不要() ※悪性腫瘍・心疾患・糖尿病・高血圧・脂質異常症・肝障害・腎障害・低栄養・嚥下障害の方は 加算が取れます。		検査データ確認日 (/) 確認・指導実施栄養士 (/) 入力臨床支援士 (/)
指導	※気胸患者の場合、トリフロー実施は医師に確認を行う () 深呼吸 () ハフティング () リフロー指導 () 静脈血栓症 () 早期離床 使用するクリニカルパスに○をお願いします。 ■クリニカルパス: () 部分切除 () 部分切除・肺葉切除 () 入院診療計画書(2 枚) () 静脈血栓症検査リスク評価票 () 肺血栓検査に関する説明書 () 行動制限に関する説明書並びに同意書 () ICU 入室依頼書 () 輸血・特定生物由来製品(輸血以外)説明書 () 血液製剤オーダー (※) 手術承諾書 (※) 手術説明書 (注) ※は医師が病棟で説明時に出力		実施看護師 (/)(/) バス・書類入力者 (/)
必要文書	() 入院診療計画書(2 枚) () 静脈血栓症検査リスク評価票 () 肺血栓検査に関する説明書 () 行動制限に関する説明書並びに同意書 () ICU 入室依頼書 () 輸血・特定生物由来製品(輸血以外)説明書 () 血液製剤オーダー (※) 手術承諾書 (※) 手術説明書 (注) ※は医師が病棟で説明時に出力		(/) (/) (/) (/) (/) (/) ※ ※
	■病名: _____ ■入院期間: _____ 日程度 ■術式 ■入院日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (/) ■手術日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (/) () 食事オーダー入力 栄養 エネコン食: A・B・C・D・E・F 高血圧コントロール食: A・B・C・D・E・F・G 脂質コントロール食: A・B・C・D・E・F その他 _____ () 特食指示がない場合、適正食事への変更可 () 食品に関するアレルギー歴の確認とプロフィール入力 ※アレルギー歴の最終確認と責任は医師にあります		入力臨床支援士 (/) 適正食事への変更 □あり □なし 入力栄養士 (/)
入院オーダー	承認サイン医師 _____ 外来看護師 _____ センター看護師 _____		最終確認支援士 (/) 最終確認看護師 (/)

医師の指示書に基づいた支援(PFM)

・医師の業務のタスクシフト推進

看護師

- ・周術期合併症予防指導
- ・検査データの確認
- ・アレルギー歴確認と食物アレルギーのプロファイル入力

薬剤師

休薬の必要がある薬剤の内服の有無について確認

管理栄養士

- ・栄養指導
- ・適正食事への変更
(既往や栄養データを確認の上)
- ・食事摂取ができていない患者に対して経管栄養剤等の処方依頼

医師事務作業補助者

- ・クリニカルパス・各説明書・同意書の作成
- ・入院申し込みオーダー入力

	医師の指示書導入科の推移
令和4年度	3科導入(外科 整形外科 呼吸器外科)
令和5年度	5科に拡大(循環器内科 乳腺外科開始)
令和6年度	11科に拡大(心臓血管外科 婦人科 泌尿器科 脳外科 歯科 耳鼻科開始)

- 予定入院患者の支援率は92.8%まで上昇した
- 予定入院患者の平均在院日数を開設後1年で1.1日短縮した
- 入院時支援加算算定、お薬確認外来、栄養指導、周術期合併症予防指導などの件数増加に繋がっている
- 術前の中止薬確認漏れによる手術延期は開設後1例もない

専門性の高い看護師の養成

- **特定行為看護師38名**

(救急領域パッケージ、外科術後管理領域パッケージ)

- **認定看護師28名**

(感染管理、クリティカルケア、皮膚排泄ケア、緩和ケア、がん化学療法等)

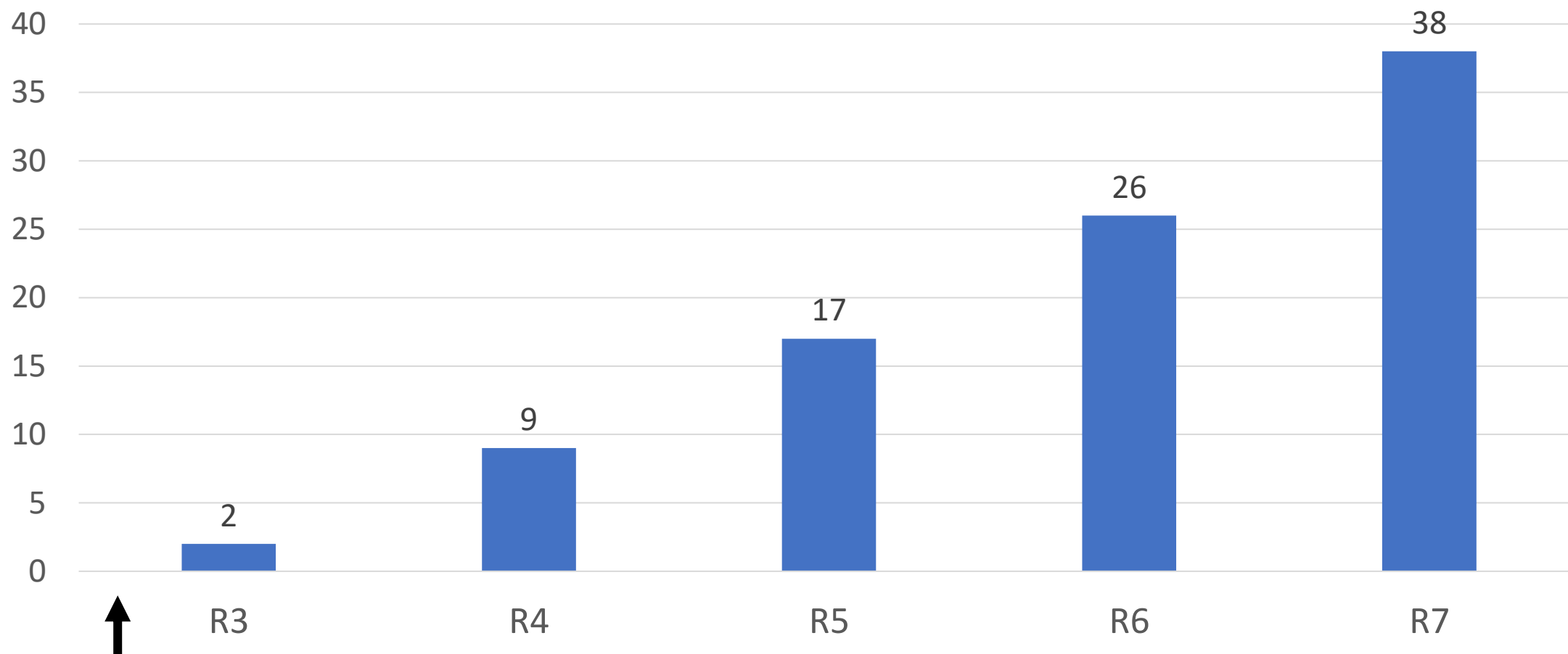
更に今年度から当院でクリティカルケア分野の認定看護師養成課程を開始

- **専門看護師3名**

(母性、がん看護)

- **診療看護師2名を養成中**

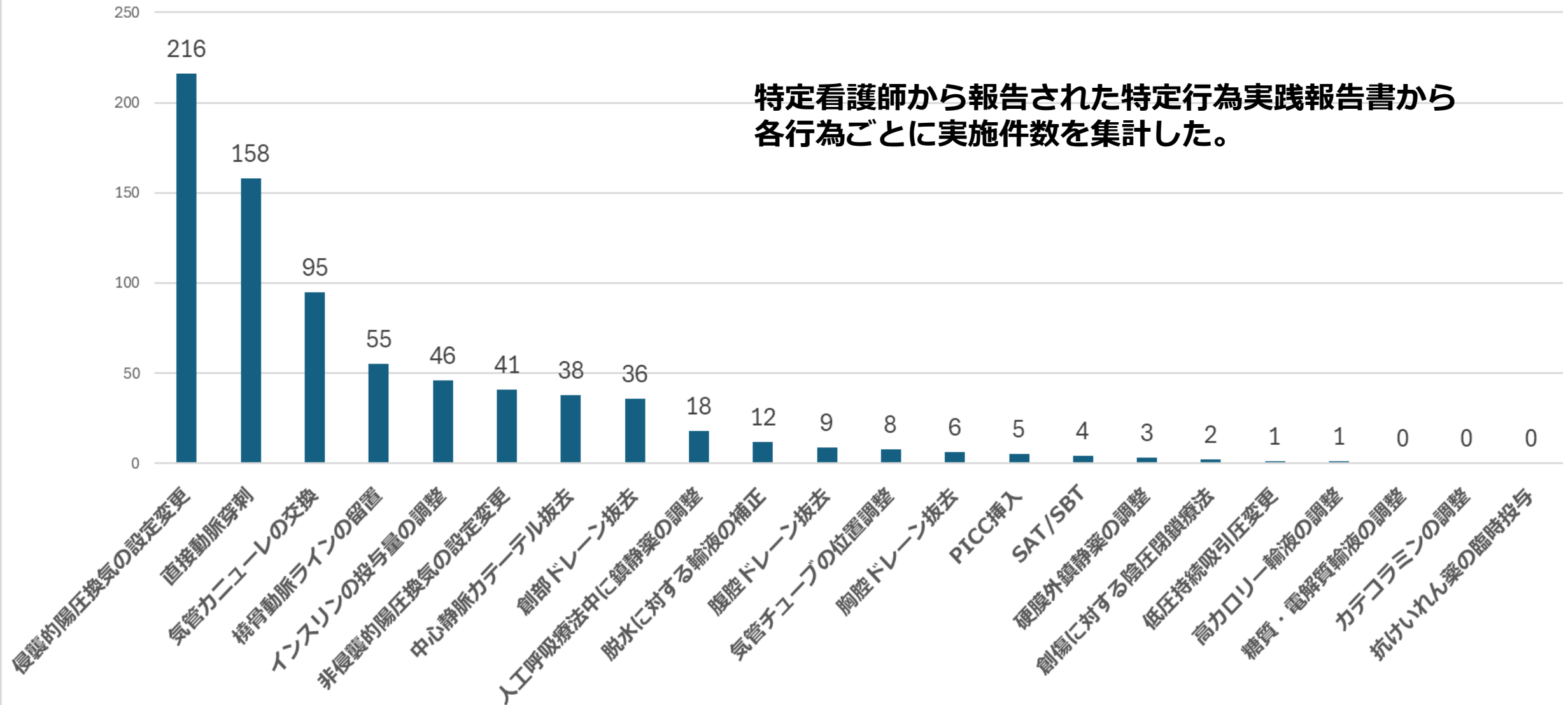
特定行為看護師数



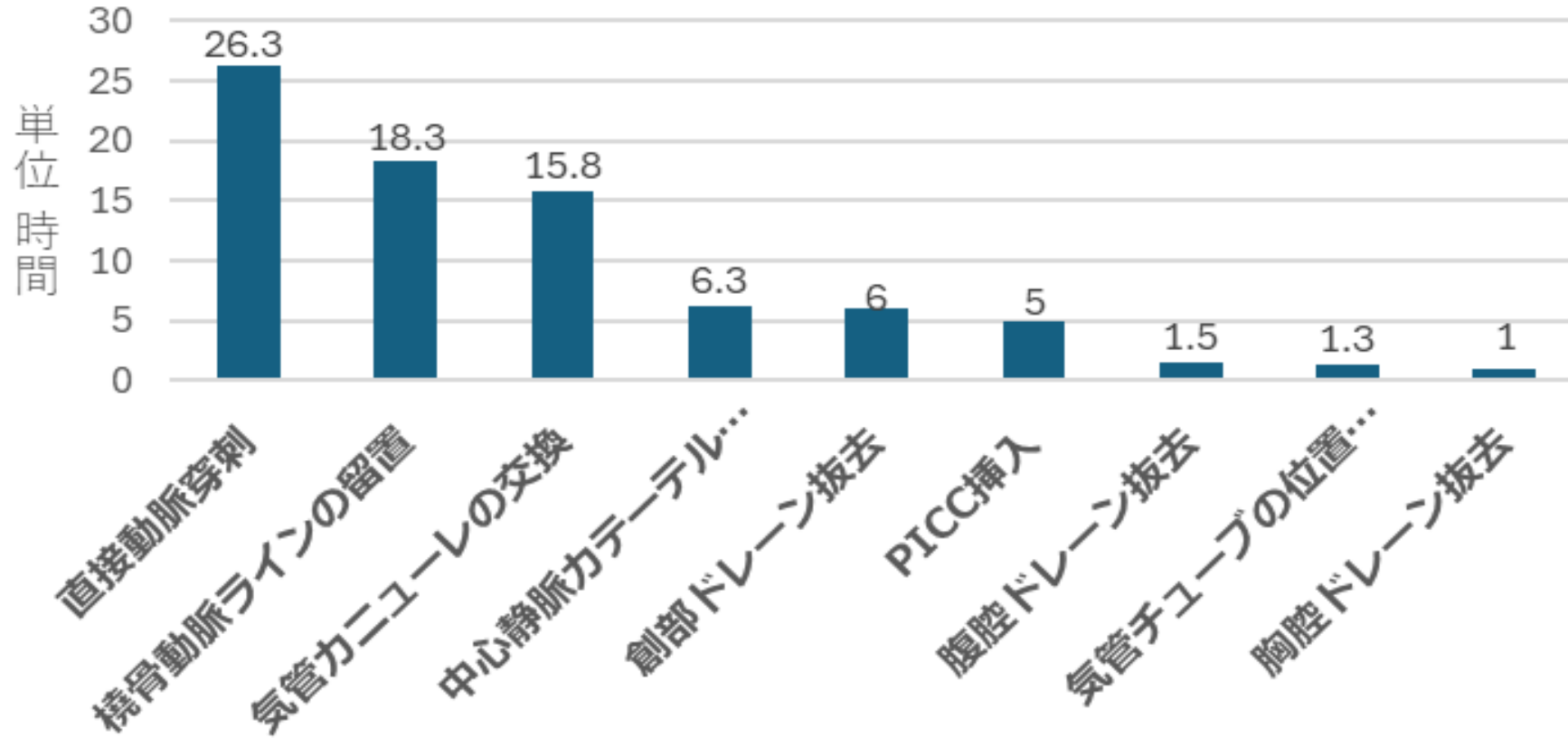
↑
R2年10月看護師特定行為研修開始

特定行為実施数（2025年1/1～8/31）

特定看護師から報告された特定行為実践報告書から
各行為ごとに実施件数を集計した。



タスクシェア時間



直接侵襲的行為に要する時間は特定看護師と救急医に聞き取り調査し、以下に示す時間とした。

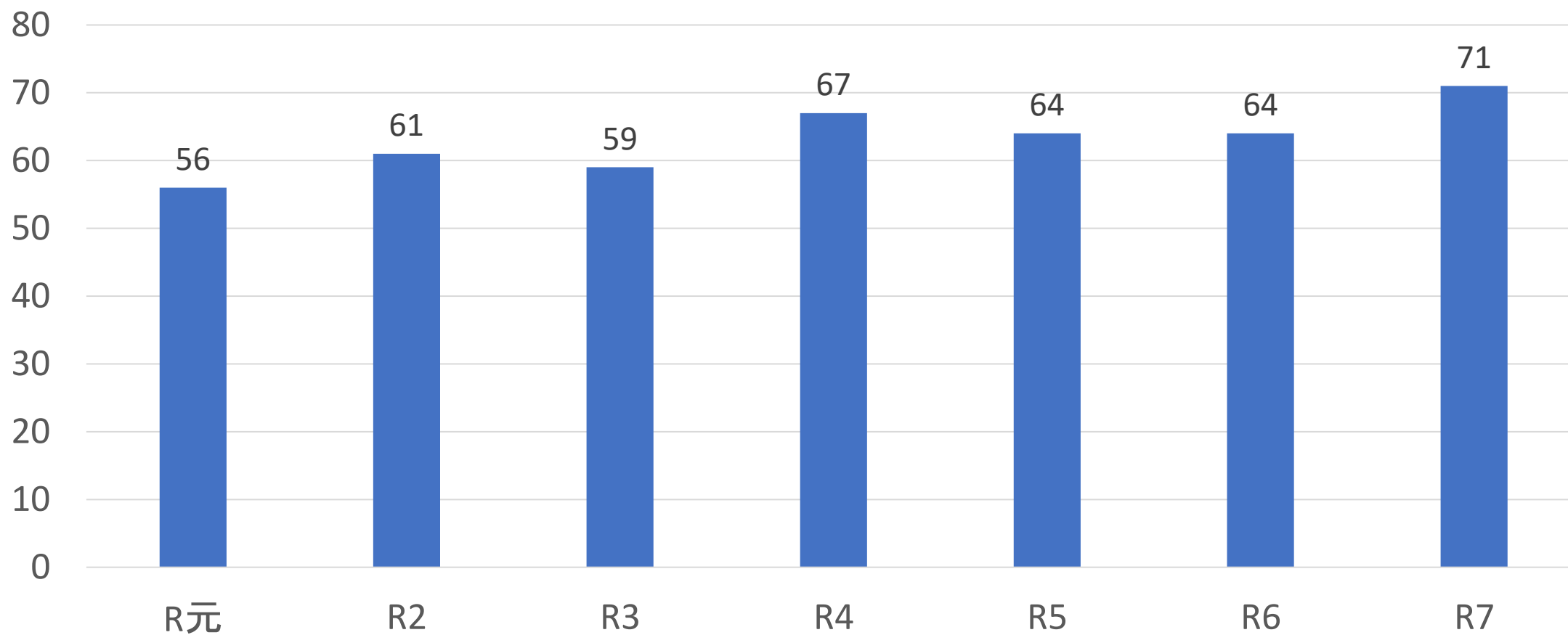
PICC挿入60分、動脈ラインの留置20分

気管チューブの位置調整10分、胸腔・腹腔・創部ドレイン抜去10分

中心静脈カテーテル抜去10分、気管カニューレの交換10分

直接侵襲的行為の実施件数からタスクシェアとなった時間を算出した。

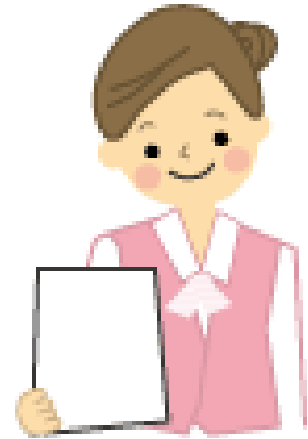
医師事務作業補助者



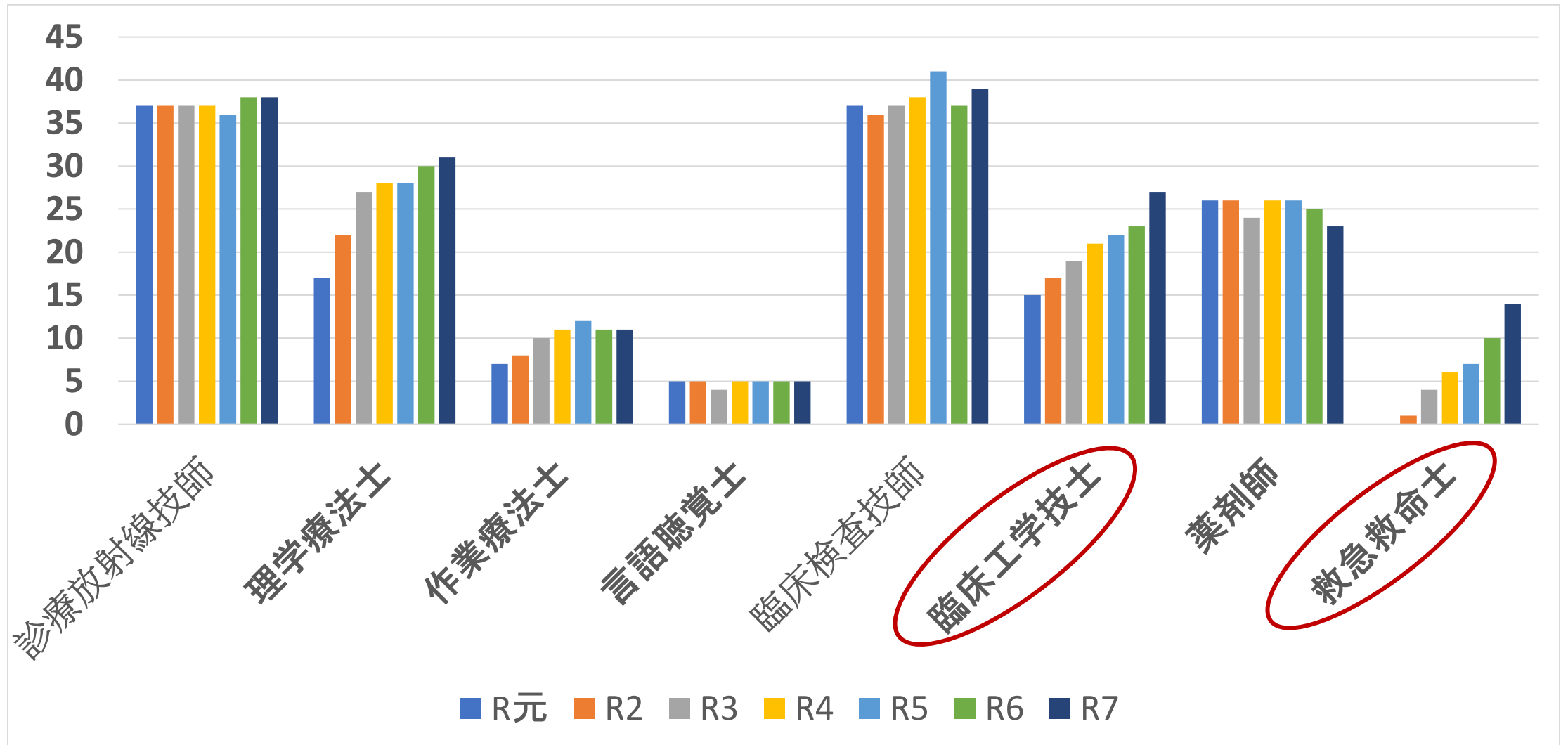
医師事務作業補助者の主な業務

(現在は基本的に外来診療の補助)

- 検査同意書の作成と説明
- 入院申し込み
- 診断書、診療情報提供書、紹介先への返信の作成
- 各科学会等のデータベース入力
- カルテの代行入力、オーダー代行入力
- 他科への頼診依頼、返信の作成
- その他



メディカルスタッフ数の変化



救命救急士のタスクシフト

- ドクターカー出動での診療補助と安全確保

救命救急士が同乗し、特定行為を実施することで医師と処置を分担できる
救急隊と医療機関との連絡調整、車両運行と救急現場での医師の安全確保

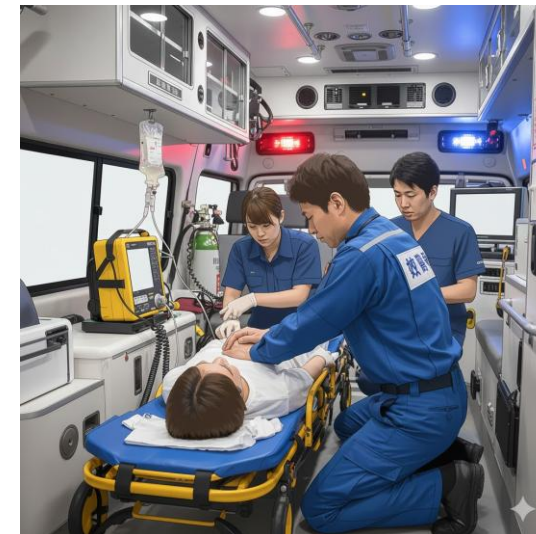
- ERの診療補助

日中ホットラインの応需。患者処置の補助。医師事務作業の補助

- 転院搬送時に救命救命士のみで搬送可能な患者の場合医師は同乗せず

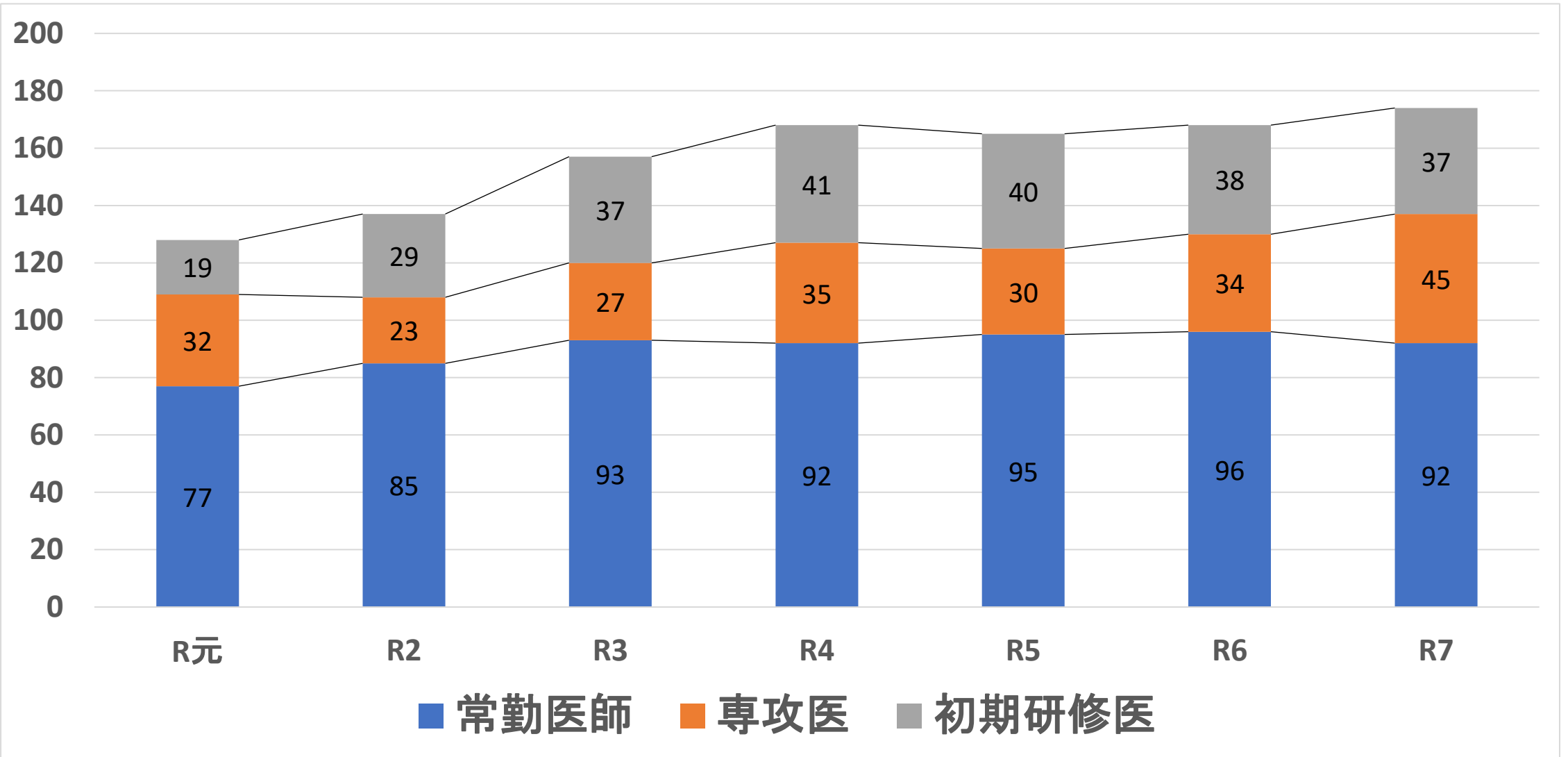
- 病院内で開催される教育プログラムコースの運営

- 消防本部や他の医療機関との連絡調整

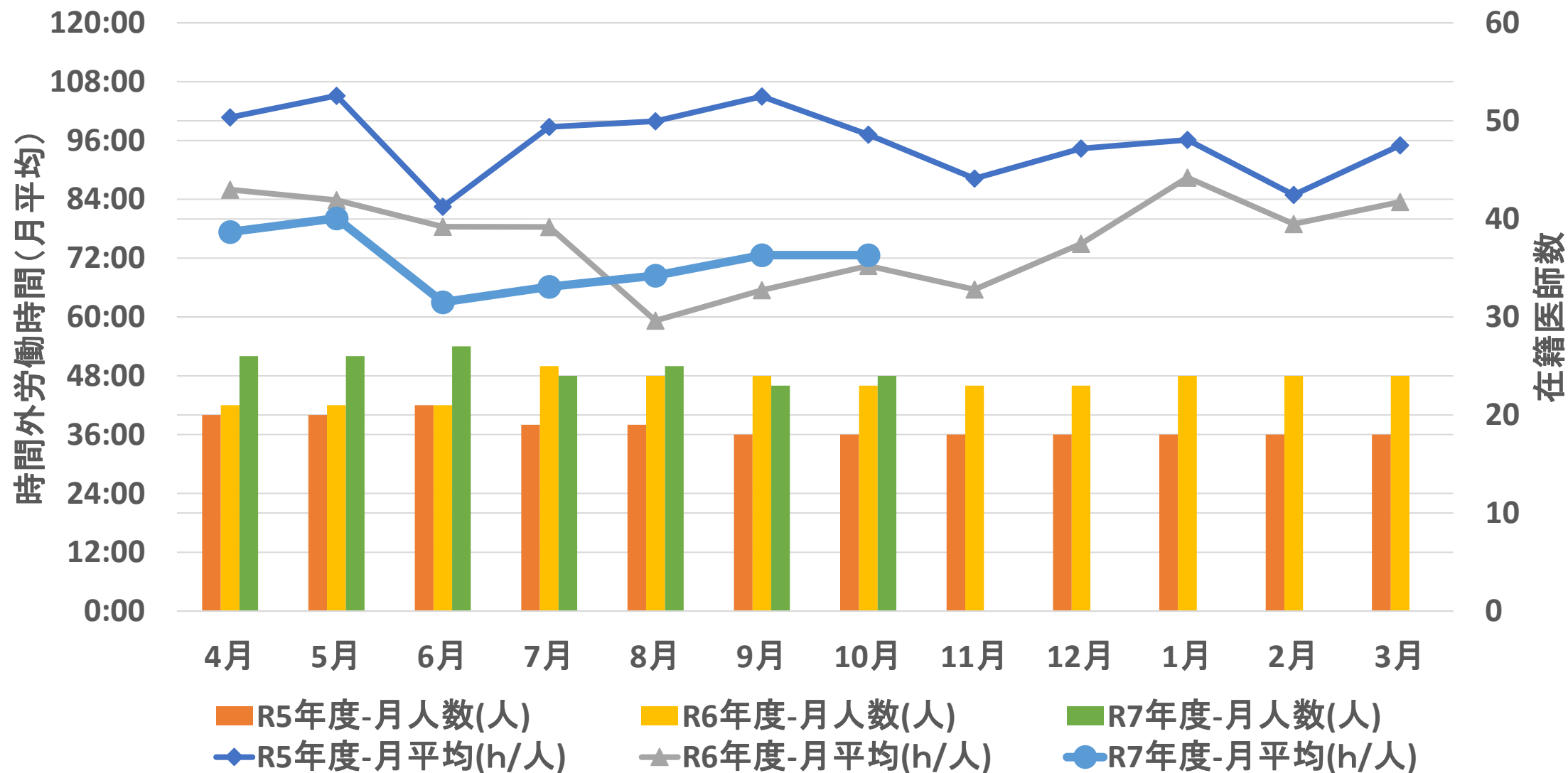


- 当院の紹介
- これまで働き方改革への取り組み
- タスクシフト・シェア
- **医師の確保と健康確保**
- 今後のDXへの取り組み

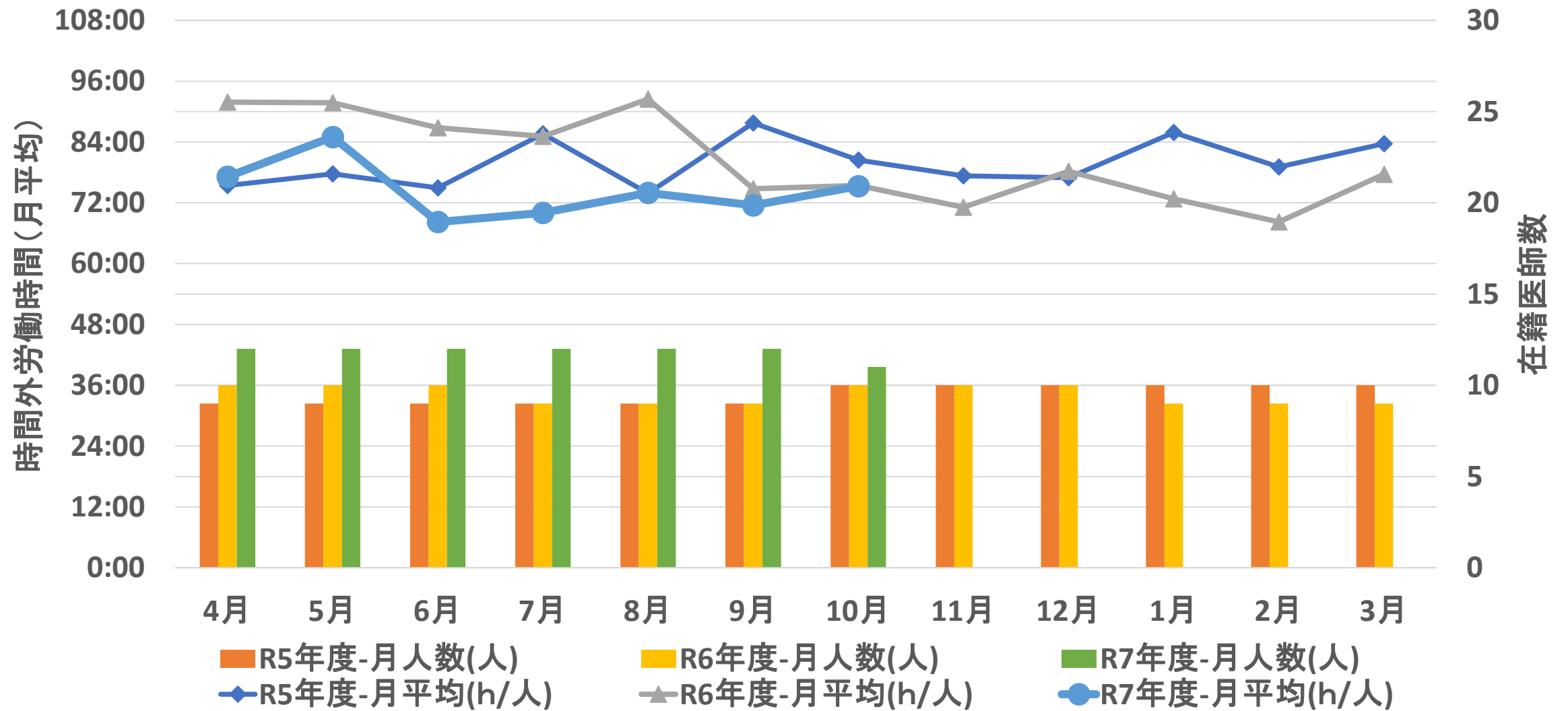
医師数の変化



救命救急センター 時間外労働時間(月平均)の推移



外科 時間外労働時間(月平均)の推移

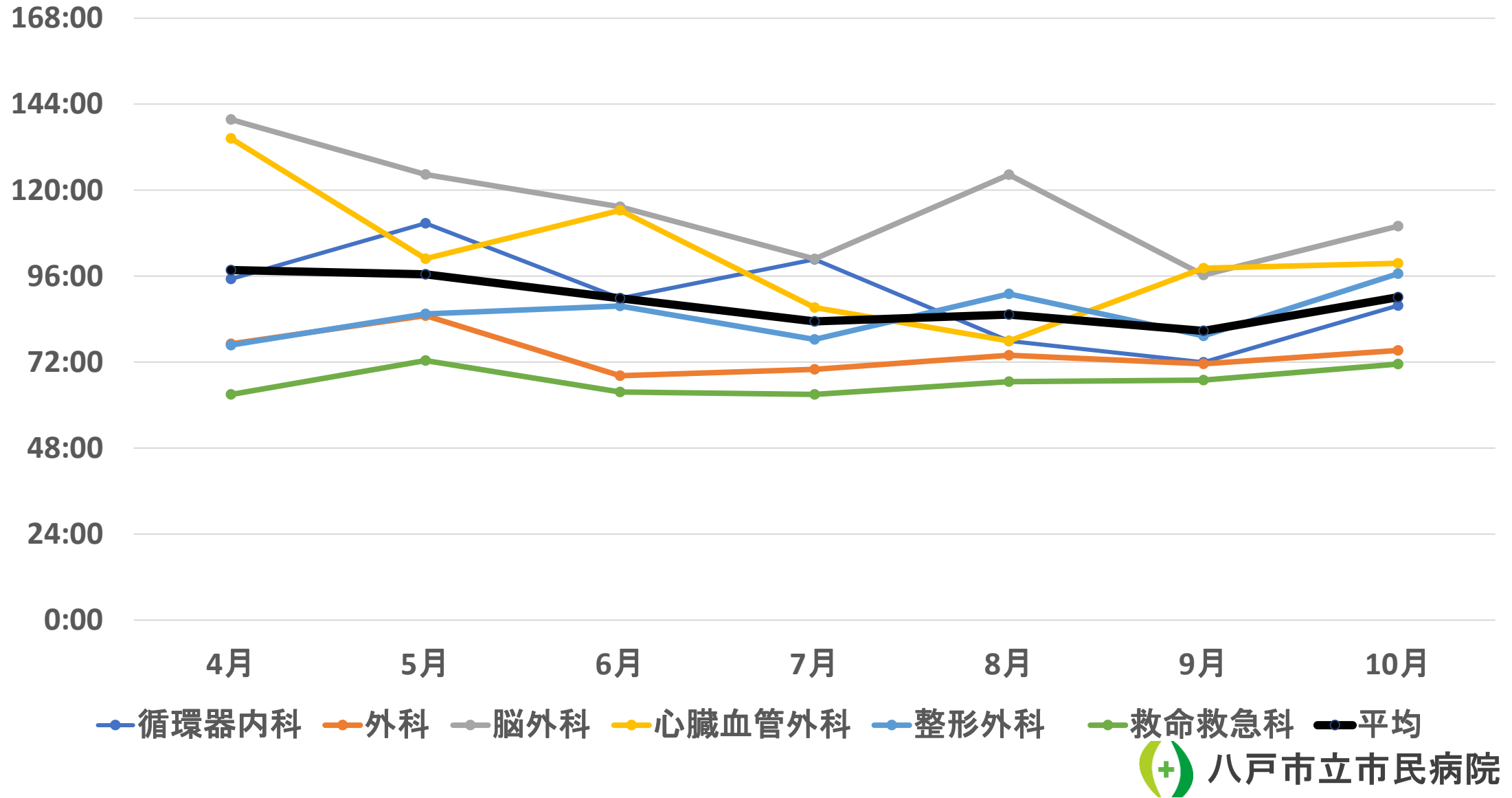


副院長による面接指導の実施

- 面接指導実施医師養成講習会を副院長3名に受講してもらい、担当科を割り振った
- 時間外勤務が月100時間を超えそうな医師を事務局がチェックし、速やかに副院長に報告して面接を実施
- 指導を受けた医師の勤務時間短縮につながっている



R7年度各科の時間外労働時間の推移(月平均)



- 当院の紹介
- これまで働き方改革への取り組み
- タスクシフト・シェア
- 医師の確保と健康確保
- 今後のDXへの取り組み

IC動画を「つくる」

IC動画を「みせる」



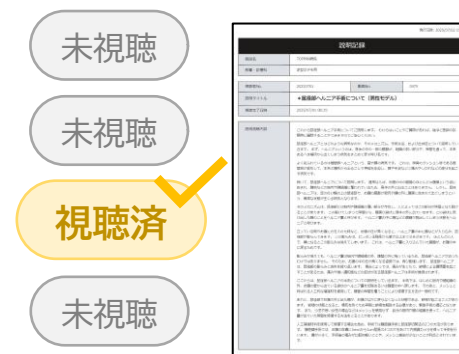
スマホで声・顔登録
(初回のみ)



文章や画像を
いれて動画生成



出来上がった動画を
患者が視聴



視聴履歴確認・
説明記録PDF出力

定型文コンテンツ

検査(横断領域)

- ・上部消化管内視鏡検査
- ・下部消化管内視鏡検査
- ・CT検査と造影剤
- ・輸血療法 ・血液製剤

スマホ視聴機能(在宅視聴)

視聴QRコード入りのPDFを出力、ログインなしで視聴が可能です。

つくる

みせる

発行日時: 2025/11/27 15:29

動画視聴ページ

施設名	TOPPAN病院
部署・診療科	定型文デモ用
視聴者No.	20250520

視聴コードは最大180日間設定可能

実際にご覧いただけます↓

QRコードを読み取り、動画を視聴

視聴期限: 2026/05/26 23:59

動画No./説明タイトル	
0001/ *	輸血療法について【男性モデル】
0002/ *	全身麻酔について【女性モデル】
0003/ *	CT検査と造影剤について【女性モデル】
0024/ *	変形性股関節症の手術について【女性モデル】
0026/ *	線内挿手術について【女性モデル】
0035/ *	無痛分娩について【女性モデル】
0036/ *	鼠径部ヘルニア手術について【女性モデル】
0019/ *	減量・代謝改善手術を希望される方へ

スマホで読み取り、動画を視聴

視聴期限: 2026/05/26 23:59

カメラアイコン ビデオ 写真 ポートレート バック



自宅で事前視聴



家族へ共有



病棟内で再確認

DICTORは、医師によるIC(インフォームド・コンセント)説明の補助だけでなく、医療機関全般の説明業務に幅広く活用できます。
以下のような多様なシーンで貢献し、業務の効率化と説明の標準化を実現します。

01 ICによる患者説明の補助 治療・術式説明

説明の定型部分を事前に視聴。対面説明時間を短縮するとともに、質疑応答の深度を高め、より充実したコミュニケーションへ。



04 院内スタッフへの説明

入職オリエンテーションや新システムの使い方を動画で説明。ルールやマニュアルを動画化し、業務の標準化を推進します。



02 入院・検査前後の患者説明

検査の流れや注意点を分かりやすく説明。説明項目の多い入退院案内にも対応可能です。



05 マニュアル動画作成

各種マニュアルをもとに、視覚と聴覚の情報を組み合わせた解説動画を作成。内容のアップデートも簡単です。



03 院内教育・指導

研修医や医学生向けの教育コンテンツ作成にDICTORを活用。内容の均一化を図り、院内教育をサポートします。



他にも・・・

- ✓ 研修・勉強会の資料作成
- ✓ 患者向け健康教育・予防医療の情報提供
- ✓ 外国人患者対応の多言語説明ツールとして

まとめ

- 医師の勤怠管理は、ICカードとDr. JOYを連携させ労働時間の申請を電子化することでほぼ100%可能となり、事務が医師の勤務時間を的確に迅速に把握できるようになった
- 宿日直許可が取得できた診療科において、時間外勤務時間が大幅に減少した
- タスクシフト・シェアは患者サポートセンターの開設や専門性の高い看護師の養成、医師事務作業補助者や臨床工学技士、救命救急士の増員等により進んでいる
- 働き方改革においては医師の確保、特に専攻医の確保が有効である
- 医師の健康確保のための副院長の面接が、結果的に医師の時間外勤務の抑制にもつながっている
- 今後はAIの活用など医療DXを推進していくことが重要となる

ご清聴ありがとうございました



八戸のえんぶり